ICS 13.100
CCS C 65

团　　体　　标　　准

T/GDPAWS 42—2026

环境治理企业班组安全星级建设规范

Code of practice for star-level safety team building in environmental governance enterprises

2026-10-22 发布　　2026-11-01 实施

广东省安全生产协会　发布

目　　录

前言……II
引言……III
1 范围……1
2 规范性引用文件……1
3 术语和定义……1
4 建设原则……1
5 基本条件……2
6 分级建设要求……2
7 实施路径……10
8 评价要求……10
9 评价原则……11
10 星级班组激励与保障……12
附录 A（规范性）环境治理企业班组安全星级评价标准……13

前　言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由广东佛水环境科技集团股份有限公司提出。

本文件由广东省安全生产协会团体标准化技术委员会归口。

本文件起草单位：广东佛水环境科技集团股份有限公司、深圳能源环保股份有限公司、广州环投南沙环保能源有限公司、中节能国祯环保科技股份有限公司、东莞市水务环境投资控股集团管网有限公司、佛山市瑞盈安全环保科技有限公司、广东万城安和技术服务有限公司、东莞市安全生产协会、广东安全技术职业培训学院。

本文件主要起草人：李立希、李金祥、陈柏杭、陈伟明、姚民、李顺巨、程勇强、刘燕晖、陈浩、冯杰、邓炯明、谢俊、郭旭、付小平、陈雪芳、刘光亮、陈怡、梁卓坚、伍姣姣、杨洋、苏昆、郑辉、黄子斌、李杞容、刘孙权、黎明。

本文件于2026年首次发布。

引　言

本质安全是安全生产的核心任务，班组作为企业最小安全管理单元，是落实风险防控、保障安全生产的关键环节。当前环境治理企业普遍存在班组安全标准化不足、发展不均衡、落地性不强等问题，是制约行业本质安全水平提升的突出短板。

为规范环境治理企业班组安全建设，解决行业管理突出问题，立足环境治理企业生产经营特点，构建“基础、对标、能力、品牌、卓越”五维一体班组安全星级进阶体系，明确建设要求、分级评价标准与实施路径，推动班组安全管理从“被动应对”向“主动预防”转变，全面提升企业基层安全管控能力，助力环境治理企业安全生产高质量发展，制定本文件。

环境治理企业班组安全星级建设规范

1 范围

本文件规定了环境治理企业班组安全星级进阶建设的术语和定义、建设原则、基本条件、分级建设要求、实施路径、评价要求和评价原则，明确班组安全管理提升要求。

本文件适用于环境治理企业各类生产经营班组开展班组安全星级建设、自我评价、持续改进及第三方评价等工作。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB 2894 安全色和安全标志

3 术语和定义

3.1

环境治理企业 environmental governance enterprises

从事环境保护、污染防治、生态修复及相关设施运营服务的企业。

3.2

安全星级班组 safety star-rated teams

按照本文件完成班组安全星级进阶建设，经评价合格，被授予一星至五星对应等级的安全班组。

3.3

高风险作业 high-risk operations

环境治理企业涉及的动火作业、有限空间作业、盲板抽堵作业、高处作业、吊装作业、临时用电作业、动土作业、断路作业、危险废物收集转运、危险废物处置、脚手架搭设和拆除、污泥清淤、污水池检修、污水管网作业、强酸强碱药剂投加作业、高压设备操作、潜水作业等易导致事故的作业。

3.4

精益改善 lean improvement

班组围绕安全生产、现场管理、作业效率、风险防控、绿色环保提出并实施的合理化改进活动。

4 建设原则

4.1 安全第一、预防为主

坚持安全第一、预防为主、综合治理，聚焦环境治理企业高风险作业特点，强化源头管控、过程防控。

4.2 全员参与、权责清晰

落实班组全员安全责任，突出班组长第一责任人职责，实现安全责任明确、履职到位、全过程受控。

4.3 标准立基、阶梯提升

以安全生产标准化为基础，参照 GB/T 33000 要求，实行安全一星班组至五星班组阶梯式进阶建设，逐级评价、逐级提升，不得越级申报。

4.4 风险前置、作业受控

针对高风险作业，建立风险辨识、分级管控、作业许可、现场监护、应急处置全过程管控机制，落实专项管控措施，强化作业前风险分析、作业中全程监护、作业后闭环确认，确保高风险作业安全受控。

4.5 LS-PDCA 循环、持续改进

根据 GB/T 33000 要求，遵循领导-支持-策划-实施-检查-改进（LS-PDCA）闭环管理，持续提升班组安全管理水平与风险防控能力。

4.6 数字赋能、精准管控

运用信息化、数字化工具开展风险管控、隐患排查、应急管理，提升全过程风险管控专业化水平。

4.7 标杆引领、回馈社会

发挥星级班组示范作用，带动环境治理企业基层安全管理整体提升，彰显社会责任。

5 基本条件

5.1 入门条件

5.1.1 班组成立应不少于 1 年。
5.1.2 班组在册人数应不少于 5 人。
5.1.3 班组应设置专职或兼职安全员，职责明确。

5.2 基本要求

5.2.1 上年度安全生产目标达成率为 100%。
5.2.2 申请之日前 1 年内，班组责任伤亡事故为零。
5.2.3 申请之日前 1 年内，班组责任火灾事故为零。
5.2.4 申请之日前 1 年内，班组责任交通事故为零。
5.2.5 申请之日前 1 年内，班组责任环境污染事故为零。
5.2.6 申请之日前 1 年内，班组责任的未造成人员伤亡的生产安全事件（含设备损坏、财产损失等）直接经济损失不超过 100 万元。
5.2.7 申请之日前 1 年内，职业病为零。

5.3 基本条件判定规则

基本条件为一票否决项，全部达标方可参与星级评价。

因不可抗力、政策调整、政府指令等非班组责任因素导致不符合本文件 5.2 要求的，须提交书面说明、证明材料及整改措施，经企业安全管理部门书面审核通过后，可视为符合基本条件。

6 班组安全星级建设要求

6.1 一般要求

班组安全星级分为一星（基础级）、二星（对标级）、三星（能力级）、四星（品牌级）、五星（卓越级），逐级建设、逐级评价，对应指标见附录 A。

评价采用增量累计计分方式，各星级新增建设要素标准分值均为100分，以基本条件达标为前提，一至四星新增建设要素得分≥90分，且累计总分达到对应星级标准（一星≥90分、二星≥180分、三星≥270分、四星≥360分），即为该等级达标；五星评价以四星达标为前提，完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16分，即为五星达标，详见图1。



图1 环境治理企业班组安全星级五个建设梯级

6.2 班组安全一星建设要求

6.2.1 建设目标

落实安全责任、培训、作业、台账管理，实现安全工作责任到人、要求明确、执行到位、记录可查。

6.2.2 建设要求

6.2.2.1 安全责任体系搭建

安全责任体系搭建应符合下列要求：

a) 建立班组适用的安全管理制度、安全操作规程和作业流程，内容应符合国家法律法规及企业要求；

b) 明确班组长第一安全责任人职责，以及专职/兼职安全员监督、排查、记录等职责，职责清单应张贴于班组作业现场；

c) 全员签订岗位安全责任书，内容简明清晰、符合岗位实际，新入职员工应于入职当日完成签订。

6.2.2.2 安全知识与技能筑基

安全知识与技能筑基应符合下列要求：

a) 开展全员基础安全培训，覆盖安全常识、操作规程、个体防护、隐患识别、应急处置，考核通过率100%；

b) 班组长、安全员额外接受班组安全管理专项培训，掌握班前会组织、隐患排查、记录填写等技能，考核合格。

6.2.2.3 每日安全工作落实

每日安全工作应符合下列要求：

a) 班前交底应包含当日任务、岗位风险、劳保要求、注意事项；

b) 应每日检查劳动防护用品、现场环境、设备状态，一般隐患应立即整改；

c) 作业结束应完成当日安全事项闭环，形成记录。

6.2.2.4 安全台账与现场管理

班组安全台账及现场管理应符合下列要求：

a) 应建立班前交底、隐患排查、培训考核三类台账，记录应及时、准确、简洁；
b) 现场应张贴操作规程、危险源告知卡、应急电话，实现基础目视化管理；
c) 劳动防护用品应定置摆放、专人管理、完好可用。

6.2.3 评价规则

一星评价以基本条件达标为前提，基础建设标准分值 100 分，一星评价累计总分 100 分，得分≥90 分即一星评价达标，方可开展二星评价。

6.3 班组安全二星建设要求

6.3.1 建设目标

对标安全管理标准，完善制度流程与标准化作业，实现职责明确、流程可控、作业规范、记录完整、整改闭环。

6.3.2 建设要求

6.3.2.1 安全目标

应承接企业安全目标，分解为班组可量化、可考核指标并落实到岗位，定期监测，未达标应制定纠正措施。

6.3.2.2 安全生产责任制

在一星安全责任基础上，制定标准化、层级化安全生产责任书，明确班组长、安全员及各岗位员工全流程安全职责；建立安全责任书档案，实行一年一签、变动补签，责任书纳入企业安全管理体系，并组织全员培训与考核。

6.3.2.3 制度规程和标准

识别、获取并制定适用于班组的安全规章制度、操作规程和作业指导书；及时对制度规程进行培训宣贯，员工严格按规程执行，制度规程发生变化时及时更新并重新培训。

6.3.2.4 教育和培训

制定年度安全培训计划，开展三级教育、四新培训、转岗/复工培训、特种作业培训等，实施考核并建立教育培训台账。

6.3.2.5 安全管理台账和档案

在一星安全台账的基础上，升级构建分类清晰的静态与动态相结合的标准化台账体系（静态：人员信息、岗位职责、制度规程等；动态：安全活动、隐患整改、培训记录、设备设施、劳保防护用品管理等）；专人管理、可追溯、可统计，定期归档。

6.3.2.6 设备设施管理

班组应对所辖区域内设备设施进行日常管理，并应符合下列要求：

a) 安全设施管理：应对预防、控制和减少事故影响的安全设施定期进行维护保养和检查，确保齐全、完好、有效，不得随意拆除、挪用或弃置不用，维护保养和检查应做好记录；
b) 安全防护与警示：各类设备的危险部位应设置安全防护装置和安全警示标志，安全标志应符合

GB 2894 的规定；

c) 检维修配合：应配合设备管理部门做好设备设施日常检维修，因检维修拆除的安全设施应采取临时性防护措施，检维修完毕后应立即复原；

d) 不安全因素处理：对设备设施中存在的不安全因素应及时反馈到有关部门，并应提出技术改造和现场改善提案；

e) 特种设备日常检查：应对特种设备进行日常检查，发现异常应及时报告，配合做好定期检测检验工作。

6.3.2.7 安全风险分级管控

班组应组织全员开展安全风险辨识与分级管控，并应符合下列要求：

a) 危险源辨识：应覆盖本企业环境保护、污染防治、生态修复及相关设施运营服务等业务场景，包括但不限于供水、城镇污水处理、污水泵站、池体清淤、污水管网运维、危险废物处置等，上述业务场景的作业安全管控应符合国家及行业相关标准的规定；

b) 风险分级：应从人、机、料、法、环等方面进行系统辨识与评价，采用 LEC 法或企业安全管理部门认可的等效方法，实施红、橙、黄、蓝四级风险分级；

c) 管控措施：应按风险等级制定管控措施，明确管控责任人和管控要求，对红色、橙色高风险作业应制定专项管控方案；

d) 清单管理：应建立动态风险管控清单，明确风险点、风险等级、管控措施和责任人，并及时更新。

6.3.2.8 隐患排查治理

班组应建立隐患排查治理闭环管理机制，并应符合下列要求：

a) 隐患排查：应结合班组作业特点，开展日常排查、专项排查和季节性排查，排查应做好记录；

b) 隐患登记：应建立隐患排查治理台账，对排查发现的隐患应如实登记，台账应包括隐患内容、隐患等级、发现时间、发现人等信息；

c) 隐患整改：对一般隐患应立即整改，不能立即整改的应明确整改责任人和整改时限；对重大隐患应立即报告，并采取临时管控措施；

d) 验收销号：隐患整改完成后应进行验收，验收合格后方可销号，验收应做好记录；

e) 统计分析：应对重复隐患、重大隐患开展专题分析，查找原因，提出改进措施。

6.3.2.9 作业前准备

班组作业前应做好各项准备工作，并应符合下列要求：

a) 常规准备：应做好工器具、作业人员上岗资格和作业文件等准备工作；

b) 班前检查：应开展班前安全检查和现场安全巡视，班前安全检查应包括设备运转情况、作业现场隐患与周边环境、班组成员劳动纪律与精神状态、劳动防护用品配备与穿戴等；

c) 非常规作业：非常规作业前应进行风险分析，制定安全防范措施，进行必要的安全检测，落实安全检查、安全交底和措施确认。

6.3.2.10 作业行为管理

班组应规范作业行为管理，并应符合下列要求：

a) 应组织全员学习劳动纪律和安全生产规章制度；

b) 应开展安全提醒、行为观察、互保联保、反习惯性违章等活动，消除违章指挥、违章作业、违反劳动纪律“三违”现象；

c) 对高风险作业应严格履行作业许可审批手续，安排专人现场全程监护。

6.3.2.11 作业过程、现场管理与标准化作业

班组应对作业全过程、作业现场和标准化作业实行系统管理，并应符合下列要求：

a) 作业过程控制：应严格落实工艺纪律和操作纪律，实现作业全过程受控；
b) 作业现场管理：应推行现场管理，明确分工，确保现场整洁有序、标识清晰规范，安全标志应符合 GB 2894 的规定；
c) 标准化作业：应执行标准化作业程序，实现人、机、料、法、环诸要素受控；对高风险作业应制定专项标准化作业程序，落实全过程管控措施；
d) 作业后管理：作业结束后应清理作业现场，物料和工具归位，及时恢复安全设施和设备防护装置，做好交接班工作。

6.3.2.12 应急预案与事故管理

班组应加强应急预案与事故管理，并应符合下列要求：

a) 应参与现场应急处置方案编制，全员应掌握应急流程；
b) 应制定应急演练计划，每半年至少开展 1 次现场处置方案演练；每年至少参与 1 次企业级综合或专项应急演练；
c) 应对演练效果进行评估并优化预案。

6.3.2.13 班组生产环境

班组应加强生产环境和作业环境管理，并应符合下列要求：

a) 生产现场管理：应实行现场物品定置化管理，做到摆放整齐、通道畅通；
b) 作业环境条件：作业场所的照明、通风、温湿度、噪声、粉尘等应符合国家及行业相关标准的规定；
c) 安全信息展示：应规范设置安全看板、风险告知卡、应急处置卡等，信息应准确、清晰、完好。

6.3.2.14 员工关怀

班组应开展员工关怀，并应符合下列要求：

a) 班组长应定期了解并掌握员工身体与心理状态；
b) 应开展健康关怀、情绪疏导等活动，建立相应记录；
c) 应实现制度约束与人文关怀相结合的管理模式。

6.3.2.15 持续改进

宜依托数字化手段，运用安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制平台、智能巡检、电子台账等工具，实现安全数据归集、隐患整改闭环，提升持续改进效能。

6.3.3 评价规则

二星评价应符合下列要求：

a) 二星评价以基本条件达标为前提，新增对标建设要素标准分值 100 分，累计总分 200 分（基础建设 100 分、对标建设 100 分）；
b) 达标条件：对标建设得分≥90 分，且累计总分≥180 分；
c) 达标即为二星评价达标，方可开展三星评价。

6.4 班组安全三星建设要求

6.4.1 建设目标

提升班组安全执行与整体管控能力，推动员工具备安全课程开发（能写）、安全主题宣讲（能说）、

风险辨识（能辨）、安全技能演练（能练）四项安全技能，强化班组自主安全管理。

6.4.2 建设要求

6.4.2.1 班组安全能力体系建设

应建立知识转化、经验转化、技能转化、意识转化“四转化”培育机制，开展需求调研、计划制定、专项训练、考核验收、复盘优化全流程管理，将“四转化”要求融入班组日常安全管理，提升个人与班组安全能力。

6.4.2.2 个人安全技能提升

个人安全技能提升应符合下列要求：

a) 能写：班组 30%及以上员工（含班组长、安全员、技术骨干）能独立开发 1 课时（45 分钟）安全培训课件；课程内容应各有侧重、避免简单重复，由评价组根据课程大纲和内容进行综合判定。课程主题可包括但不限于：
   1) “对标建设”中的某一要素；
   2) 覆盖本行业核心风险管控内容；
   3) 与班组业务相关的内容；
   4) 开发者擅长的专业方向。
b) 能说：班组 40%及以上员工（含班组长、安全员）能完成 3 至 5 分钟安全主题演讲，演讲应主题明确、内容完整、表达清晰；建立常态化宣讲训练机制，通过定期集中分享、现场模拟演练提升员工宣讲能力与现场把控能力。
c) 能辨：班组全员应能对本岗位安全风险进行辨识，掌握风险辨识方法，能够识别本岗位较大以上风险并采取相应防控措施。班组应建立隐患排查实操训练机制，采用师带徒、典型案例分析、跨岗位互查互学等方式提升员工隐患排查能力，落实隐患闭环管理。
d) 能练：班组全员每年至少掌握并展现 1 项安全技能；班组应建立安全技能常态化演练机制，定期开展实操训练与安全技能竞赛，建立技能台账并实施动态管理。

6.4.2.3 班组安全组织能力提升

班组应提升安全组织、统筹协调与自主管理能力，建立集体活动赋能机制，将个人“能写、能说、能辨、能练”四项能力训练融入班前会、隐患排查、安全培训、应急演练等活动全过程，按规定要求开展各项安全集体活动。

6.4.2.4 能力融合应用与人才培育

班组应建立以用促能、以能育才的融合机制，推动个人安全能力与班组组织能力深度融合，为企业培育、储备具备安全管理能力、实操技能和落实能力的基层安全管理人才。

6.4.3 评价规则

三星评价应符合下列要求：

a) 三星评价以基本条件达标为前提，新增能力建设要素标准分值 100 分，累计总分 300 分（基础建设 100 分、对标建设 100 分、能力建设 100 分）；
b) 达标条件：能力建设得分≥90 分，且累计总分≥270 分；
c) 达标即为三星评价达标，方可开展四星评价。

6.5 班组安全四星建设要求

6.5.1 核心目标

打造班组特色安全品牌，提炼并固化安全管理成果，形成可示范、可复制的班组安全案例。

6.5.2 建设要求

6.5.2.1 班组安全品牌体系建设

班组应以安全管理标准化、规范化为基础，构建包含班组安全文化、管理特色、成果展示的一体化安全品牌体系，明确特色标签、建设目标、建设内容及实施路径，形成可展示、可复制、可推广的特色安全品牌。

班组宜按以下类型确定特色标签：

a) 制度型班组：应健全安全管理制度、规范管理流程、量化工作标准、严格制度执行，完善班组体系文件，建立制度评审、修订与完善的闭环管理机制。
b) 文化型班组：应依据 AQ/T 9004 营造浓厚安全氛围，丰富安全文化活动，在企业文化框架下构建班组安全子文化，通过文化载体开展安全理念宣贯与行为引导。
c) 技能型班组：应强化员工安全技能与实操能力，通过技能训练、技术改进、实操演练等方式，全面提升班组安全作业与应急处置能力。
d) 创新型班组：应鼓励安全精益改善与管理方法创新，推动现场、作业、设备等环节优化改进，实现安全效益与经济效益双提升，促进持续改进、提质增效。

6.5.2.2 重点任务与特色建设

重点任务与特色建设应符合下列要求：

a) 开展安全主题活动。班组应制定年度安全活动计划，每年应开展不少于 1 场具有班组特色的安全主题活动；活动应结合班组较大以上风险、重复出现的隐患及安全管理薄弱环节设置，可采用安全技能竞赛、案例复盘、安全文化活动、应急演练等形式；活动过程应留存记录，实施后应开展成效评价和总结。
b) 培养安全讲师。班组应制定安全讲师培养计划，每年应培养不少于 1 名内部安全讲师；可通过内部培训师培训、外部专业培训、现场辅导等方式提升授课能力；讲师应独立完成课程开发与授课，班组应建立安全讲师管理台账。
c) 提出精益改善建议。班组每月应提出不少于 1 项精益改善合理化建议，鼓励全员参与；建议应围绕安全管理、生产效率、现场管理、成本控制、绿色环保等方面提出，具备可行性、安全性与效益性。改善建议经班组评审通过后，应明确预期成效与实施时限，由班组长组织落实；需企业支持的，应按程序上报。班组应建立改善建议台账，对建议提报、评审、实施、成效进行全过程跟踪。
d) 创新成果量化。班组应在五小创新、发明专利、降本增效、安全效益、社会效益等方面取得可量化成果。

6.5.2.3 品牌建设持续改进

班组应建立安全品牌建设长效改进机制，定期评估品牌建设成效，优化班组安全管理模式与品牌内涵，提升品牌影响力与竞争力，支撑向卓越级进阶。

6.5.2.4 安全管理成果提炼与推广

班组应总结提炼安全管理、能力建设、风险管控、隐患治理等方面的有效做法与成功经验，形成可复制、可推广的管理成果，发挥示范引领作用，提升企业整体安全管理水平。

6.5.3 评价规则

四星评价应符合下列要求：

a) 四星评价以基本条件达标为前提，新增品牌建设要素标准分值 100 分，累计总分 400 分（基础建设 100 分、对标建设 100 分、能力建设 100 分、品牌建设 100 分）；
b) 达标条件：品牌建设得分≥90 分，且累计总分≥360 分；
c) 达标即为四星评价达标，方可开展五星评价。

6.6 班组安全五星建设要求

6.6.1 核心目标

成为企业、行业及全国示范标杆，发挥引领作用，践行安全社会责任。

6.6.2 建设要求

6.6.2.1 内部标杆

班组应形成可复制、可推广的安全管理经验与成果，并在企业内部推广应用。并获得企业安全生产类相关荣誉，每年不少于 3 次结对帮扶活动，并完整留存帮扶记录。

6.6.2.2 行业标杆

在环境治理细分领域形成先进管理方法，并获得省级或市级行业监管部门表彰，或被行业协会评定为安全示范班组。班组应主动向同行业企业推广安全管理经验，可采用专题交流、指导资料提供、现场观摩交流等形式，每年行业内经验推广不少于 2 次，并完整留存推广佐证材料。行业推广佐证材料应包含以下至少一类：

a) 行业协会或监管部门组织的交流活动证明；
b) 公开发行的行业刊物登载的文稿；
c) 受邀在外单位开展的现场或线上授课证明。

注：企业自有公众号报道不计入行业推广佐证。

6.6.2.3 全国标杆

班组应坚持行业引领与社会责任导向，开展下列至少一项安全公益输出活动：

a) 面向社区、院校及相关单位开展安全公益宣传教育，宣教内容宜包括危废分类、水环境安全、应急防护等，每年不少于 2 场；
b) 编制行业通用安全管理指南、教学视频等公益资料，通过行业协会或官方平台免费发布；
c) 对基础薄弱的环境治理企业开展结对帮扶，提升行业整体安全管理水平；
d) 将安全管理成果在全国环境治理企业安全管理交流中作为典型案例分享，形成全国示范效应。

6.6.2.4 创新成果与推广价值

五星班组应在五小创新、发明专利、降本增效、安全效益、社会效益等方面取得显著成果，并将成果向企业内部、行业及全国范围推广应用，发挥示范引领作用。

6.6.3 评价规则

五星评价应符合下列要求：

a) 五星评价以四星达标为前提，新增标杆建设要素标准分值 100 分，累计总分 500 分（基础建设 100 分、对标建设 100 分、能力建设 100 分、品牌建设 100 分、标杆建设 100 分）；
b) 达标条件：完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16 分；
c) 达标即为五星评价达标。

7 实施路径

7.1 策划与调研

班组开展现状诊断、需求调研，制定星级建设目标与方案，报企业安全管理部门备案实施。

7.2 建设实施

班组长组织全员落实建设任务，过程管控、问题处置、资料留存完整。

7.3 星级评价

班组自评合格后申请复评；企业安全管理部门开展资料审核与现场评定。

7.4 持续改进

班组对评价问题闭环整改，固化有效经验，制定下一周期进阶规划。

8 评价要求

8.1 评价方式

评价采用班组自评与第三方评价相结合的方式，包括资料审核与现场评定。现场评定遵循随机性、代表性、定比例抽样原则。

8.1.1 台账抽样

应覆盖班组全部安全管理台账类别。台账总数≤10 本时应全部抽查；台账总数＞10 本时，抽查比例不应低于 30%，且抽查数量不应少于 5 本。

必查资料：隐患排查整改台账、高风险作业许可票证、应急演练记录三类资料，无论总数多少均必须全部核查。

8.1.2 人员抽样

班组人数≤10 人时应全部抽查；人数＞10 人时，抽查比例不应低于 30%，且不应少于 5 人；人数＞50 人时，抽查比例不应低于 20%，抽查人员应涵盖班组长、安全员、特种作业人员及普通员工。

8.2 评价指标

评价指标分为基本条件、基础建设、对标建设、能力建设、品牌建设、标杆建设六类，对应一星至五星建设要求，并明确标准分值、评价标准及评分规则，具体指标与分值详见附录 A。

8.3 评价等级判定

8.3.1 星级评价实行阶梯式进阶，低星级未达标或未开展建设的，不得参与高星级评价。

8.3.2 除基本条件应全部满足外，一至四星新增建设要素得分≥90 分，且累计总分达到对应星级标准（一星≥90 分、二星≥180 分、三星≥270 分、四星≥360 分），方可评定为对应星级；五星以四星达标为前提，完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16 分，方可评定为五星。

8.4 星级管理

8.4.1 星级有效期

班组星级有效期为3年，自定级之日起计算。期满前1个月完成自评，申请复评；逾期未复评的，星级自动失效，须从一星重新评价。

8.4.2 星级升降

复评达标的班组，可保留原有星级或晋升一级。

复评未达标的班组，星级下调一级；原为一星的，直接取消星级。被取消星级的班组应在1个月内完成整改，整改合格后方可重新申报一星。

班组发生生产安全事故或突发环境事件时，按下列要求处置星级资格：

a) 发生未构成一般事故等级的轻伤类生产安全事故，班组星级下调一级，并限期1个月完成专项整改。整改验收合格后连续3个月无生产安全事故、满足本文件5.2规定的硬性安全指标要求，可申请恢复原有星级，恢复后等级不超过降级前标准；

b) 发生下列任一情形的，即时取消星级资格，限期3个月完成深度整改。整改完成后，须从一星重新逐级申报，不得越级评定：

1）一般及以上生产安全事故（依据《生产安全事故报告和调查处理条例》国务院令第493号划分）；

2)一般及以上突发环境事件（依据《国家突发环境事件应急预案》分级）；

3)重大设备事故（指直接经济损失100万元及以上，或导致主要生产设备报废的设备事故）。

8.4.3 违规情形

8.4.3.1 一般违规情形

存在下列情形之一的，判定为一般违规，限期1个月完成整改。整改验收合格后恢复原星级，整改期间保留原有星级资格。

a) 安全管理台账核心项（班前安全交底记录、隐患排查整改台账、高风险作业许可票证、应急演练记录、安全培训考核记录、风险管控清单）缺失1项至3项，或关键记录填写不规范、评价前12个月内存在连续15天及以上未按要求更新的；

b) 隐患排查整改闭环率90%及以上但未达到100%，且无重大事故隐患的；

c) 未按本文件要求开展安全培训、应急演练，年度培训考核通过率80%及以上且低于90%的。

8.4.3.2 严重违规情形

存在下列情形之一的，判定为严重违规，立即取消现有星级资格。班组须完成全面整改后，方可重新申报一星评定：

a) 安全管理台账核心项缺失超过3项，或上述核心台账记录存在不真实行为、连续30天未按要求更新的；

b) 隐患排查整改闭环率低于90%，或存在重大事故隐患未按期整改的；

c) 未按本文件要求开展安全培训、应急演练，年度培训考核通过率低于80%的；

d) 违反安全生产法律法规及本文件规定，发生2次及以上严重违章作业、无票作业行为的；

e) 未落实星级建设核心要求，现场安全管控体系失效，经企业安全管理部门责令整改后仍未落实的。

9 评价原则

9.1 客观公正原则

统一标准、客观评定。

9.2 定量与定性结合原则

可量化指标计分或按指标综合评定。

9.3 注重实效原则

聚焦实际落地，避免形式化管理。

10 星级班组激励与保障

10.1 物质激励

企业应建立班组安全星级激励机制，具体激励方式、标准由企业根据实际情况确定。

10.2 职业发展

企业应对达到相应星级评价要求的班组长、安全员，在岗位晋升、职称评定、评优评先中予以优先考虑，纳入企业安全管理人才储备，提供培训与交流支持。具体条件由企业根据实际情况确定。

10.3 荣誉激励

企业应对获评星级的班组授予证书，企业内宣展示。

附录 A
（规范性）
环境治理企业班组安全星级评价标准

A.1 基本条件评价（否决项）

表 A.1 基本条件评价表

序号	评价内容	评价方式	判定要求
1	班组成立时间不少于 1 年	资料审核	成立时间不足 1 年为不达标，满足为达标
2	班组在册人数不少于 5 人	资料审核	人数不足 5 人为不达标，满足为达标
3	班组设置专职或兼职安全员，职责明确	资料+现场	未设置为不达标，设置且职责明确为达标
4	上年度安全生产目标达成率为 100%	资料审核	未达标为不达标
5	申请之日前 1 年内，班组责任伤亡事故为零	资料审核	发生即否决
6	申请之日前 1 年内，班组责任火灾事故为零。	资料审核	发生即否决
7	申请之日前 1 年内，班组责任交通事故为零	资料审核	发生即否决
8	申请之日前 1 年内，班组责任环境污染事故为零	资料审核	发生即否决
9	申请之日前 1 年内，未造成人员伤亡的生产安全事件（含设备损坏、财产损失等）直接经济损失不超过 100 万元	资料审核	超过即不达标
10	申请之日前 1 年内，职业病为零	资料审核	发生即否决

注 1：全部达标方可进入星级评价。

A.2 各星级层级评价分值与累计计分

各星级新增建设要素标准分值均为 100 分，采用增量累计计分方式；一至四星新增建设要素得分≥90 分，且累计总分达到对应星级标准（一星≥90 分、二星≥180 分、三星≥270 分、四星≥360 分），即为该等级达标；五星以四星达标为前提，完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16 分，即为五星达标。

表 A.2 各星级层级评价累计计分表

星级	一级评价要素	标准分值	累计总分
一星	基础建设	100 分	100 分
二星	基础建设+对标建设	各 100 分	200 分
三星	基础建设+对标建设+能力建设	各 100 分	300 分
四星	基础建设+对标建设+能力建设+品牌建设	各 100 分	400 分
五星	基础建设+对标建设+能力建设+品牌建设+标杆建设	各 100 分	500 分

注 1：各星级新增建设要素标准分值均为 100 分，采用增量累计计分方式；一至四星新增建设要素得分≥90 分，且累计总分达到对应星级标准，即为该等级达标；五星以四星达标为前提，完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16 分，即为五星达标。

A.3 各层级详细评价标准

各星级详细评价要求、评分规则、判定标准应与本文件第 5 章～第 9 章及表 A.3 规定一致。

表 A.3 环境治理企业班组安全星级建设评分表

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
1	基本条件	入门条件	/	班组成立时间不少于 1 年	资料审核	/	成立时间不足 1 年为不达标，满足为达标
2			/	班组在册人数不少于 5 人	资料审核	/	人数不足 5 人为不达标，满足为达标
3			/	班组设置专职或兼职安全员，职责明确	资料+现场	/	未设置为不达标，设置且职责明确为达标
4		基本要求	/	上年度安全生产目标达成率为 100%	资料审核	/	未达标为不达标
5			/	申请之日前 1 年内，班组责任伤亡事故为零	资料审核	/	发生即否决
6			/	申请之日前 1 年内，班组责任火灾事故为零	资料审核	/	发生即否决
7			/	申请之日前 1 年内，班组责任交通事故为零	资料审核	/	发生即否决
8			/	申请之日前 1 年内，班组责任环境污染事故为零	资料审核	/	发生即否决
9			/	申请之日前 1 年内，未造成人员伤亡的生产安全事件（含设备损坏、财产损失等）直接经济损失不超过 100 万元	资料审核	/	超过即不达标
10			/	申请之日前 1 年内，职业病为零	资料	/	发生即否决

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
					审核		
11	基础建设	安全责任体系搭建	/	建立班组安全管理制度、操作规程和作业流程，明确班组长及安全员职责并张贴现场，全员签订岗位安全责任书	资料+现场	25	建立班组适用的安全管理制度、安全操作规程和作业流程，明确班组长和安全员职责并张贴现场，全员签订岗位安全责任书，得 25 分； 1. 未建立制度规程，扣 5 分； 2. 未明确职责或清单未张贴，每项扣 5 分； 3. 未全员签订责任书，每缺 1 人扣 3 分； 4. 扣完为止
12		安全知识与技能筑基	/	开展全员安全筑基培训，覆盖安全常识、操作规程、个体防护、隐患识别、应急处置，考核通过率 100%；班组长、安全员接受专项管理培训	资料+现场	25	1. 未开展全员基础培训，本项得 0 分； 2. 培训内容缺 1 类核心模块，扣 5 分，未覆盖所属领域 1-2 项核心基础风险常识，扣 5 分； 3. 考核通过率未达 100%，每 1 人不及格扣 3 分 班组长/安全员未完成专项管理培训，每人扣 5 分； 考核未通过，每人扣 4 分； 4. 无培训记录、考核试卷等佐证资料，扣 6 分； 5. 扣完为止
13		每日安全工作落实	/	每日开展班前交底、安全检查、当日安全闭环，有完整记录且闭环	资料+现场	30	每日开展班前交底、安全检查、当日安全闭环，有完整记录且闭环，得 30 分； 1. 未开展班前交底，每次扣 10 分； 2. 班前交底缺核心内容，每次扣 2 分； 3. 未开展安全检查，每次扣 3 分；一般隐患未整改，每处扣 4 分；未开展当日闭环，每次扣 3 分； 4. 扣完为止
14		安全台账与现	/	建立班前交底、隐患排查整改、安全培训考核三类台账，作业现场实现目视化管理，劳动防护用	资料+现场	20	建立班前交底、隐患排查整改、安全培训考核三类台账，作业现场实现目视化管理，劳动防护用品定

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
		场管理		品定置摆放			置摆放、完好可用，得 20 分； 1. 未建立台账，缺 1 本扣 5 分；台账记录不及时、缺项，每处扣 2 分； 2. 现场未张贴核心标识，缺 1 类扣 4 分； 3. 劳动防护用品未按标准配置，每缺 1 类扣 3 分； 4. 扣完为止
15	对标建设	安全目标	/	承接企业安全目标并分解至岗位，建立监测机制，未达标制定纠正措施	资料审核	8	制定量化班组安全指标并分解至岗位，定期监测且未达标有纠偏措施，得 8 分； 1. 按规定周期开展安全目标监测，扣 2 分； 2. 目标未达标且未制定并落实纠正预防措施，扣 2 分；未分解至岗位，扣 2 分； 3. 安全目标未量化，每项扣 2 分； 4. 扣完为止
16		安全生产责任制	/	制定标准化安全生产责任书，明确各岗位全流程安全职责，实行一年一签、变动补签，建立责任书档案	资料审核	8	责任书标准化且明确全流程职责，全员签署并建立安全责任书档案，得 8 分； 1. 未全员签署，每缺 1 人扣 4 分； 2. 未建立安全责任书档案，扣 1 分； 3. 未实行新员工入职或变动补签，1 人扣 1 分；责任书未明确全流程安全职责，扣 2 分； 4. 扣完为止
17		制度规程和标准	/	1. 识别、获取并制定班组适用的安全规章制度、操作规程和作业指导书，及时培训宣贯并按要求修订	资料+现场	5	识别获取适用于班组的制度规程，宣贯到位且员工严格执行，按要求修订，得 5 分； 1. 未识别获取适用制度规程，扣 2 分； 2. 未对制度规程进行培训，扣 1 分； 3. 员工不知晓/未按规程执行，每人扣 1 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							4. 制度规程有不适用内容未修订，每项扣 1 分； 5. 未制定任何制度规程，得 0 分； 6. 扣完为止
18		教育和培训	/	制定年度安全培训计划，覆盖三级教育、四新培训、转岗复工培训、特种作业培训，实施考核并建立台账	资料+现场	5	制定年度培训计划且全覆盖核心内容，按计划实施并考核，建立培训教育台账，得 5 分； 1. 未制定培训计划扣 2 分，计划内容缺项每项扣 1 分； 2. 未按计划实施，每项扣 2 分； 3. 培训记录/考核不完整，每项扣 1 分； 4. 特种作业人员无证上岗，每人扣 1 分； 5. 未建立培训台账，扣 1 分； 6. 扣完为止
19		安全管理台账和档案	/	构建静态与动态相结合的标准化台账体系，结合数字化适配管理，专人负责，记录完整可追溯 静态台账包括：班组人员基本情况表、主要作业内容及危险因素一览表、年度安全工作目标及工作计划、安全责任书、各项管理制度/作业指导书、安全设施台账、劳保用品发放标准等 动态台账包括：安全会议记录、安全活动记录、安全教育记录、劳保用品发放记录、安全检查记录、隐患整改记录、危险源监控记录、危险作业和非常规活动班组安全技术交底记录、点检记录、应急演练记录、安全考核记录等	资料审核	5	建立标准化台账体系，按数字化适配要求管理，记录完整可追溯，得 5 分； 1. 基础适配：纸质台账不规范/未按季度归档，扣 1 分；台账记录缺失，每处扣 1 分；台账更新不及时，每处扣 1 分； 2. 进阶提升：未实现全电子化管理扣 2 分；扣完为止
20		设备设	/	对所辖区域内设备设施进行日常管理，包括安全	资料+现场	6	安全设施定期维护保养和检查且记录完整，安全防

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
		施管理		设施、防护警示、检维修配合、不安全因素处理、特种设备检查			护装置和警示标志符合 GB 2894 规定，检维修配合到位且安全设施及时复原，不安全因素及时反馈并提出改善提案，特种设备日常检查到位，得 6 分； 1. 安全设施未定期维护保养或记录不完整，扣 1 分； 2. 安全设施随意拆除、挪用或弃置不用，每处扣 1 分； 3. 危险部位未设置安全防护装置或警示标志，每处扣 1 分； 4. 检维修后安全设施未及时复原，每次扣 1 分； 5. 不安全因素未及时反馈或未提出改善提案，扣 1 分；特种设备未进行日常检查，扣 1 分； 6. 扣完为止
21		安全风险分级管控	/	组织全员开展安全风险辨识与分级管控，包括危险源辨识、风险分级、管控措施、清单管理	资料+现场	8	危险源辨识覆盖环境保护、污染防治、生态修复及相关设施运营服务等业务场景，从人、机、料、法、环等方面进行系统辨识与评价，采用 LEC 法或等效方法实施红橙黄蓝四级风险分级，按风险等级制定管控措施并明确责任人，高风险作业有专项管控方案，建立动态风险管控清单并及时更新，得 8 分； 1. 危险源辨识范围未覆盖，每缺 1 类业务场景扣 1 分； 2. 未从人、机、料、法、环等方面进行系统辨识与评价，扣 1 分；未实施风险分级或分级方法不正确，扣 2 分； 3. 高风险作业无专项管控方案，扣 2 分； 4. 未建立动态风险管控清单或未及时更新，扣 2

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							分； 5. 扣完为止
22		隐患排查治理	/	建立隐患排查治理闭环管理机制，包括排查、登记、整改、验收销号、统计分析	资料+现场	8	开展日常排查、专项排查和季节性排查并做好记录，建立隐患排查治理台账并如实登记，一般隐患立即整改、重大隐患及时报告并采取临时管控措施，隐患整改完成后验收销号，对重复隐患和重大隐患开展专题分析，得 8 分； 1. 未开展隐患排查或无记录，扣 2 分； 2. 未建立隐患排查治理台账或登记不完整，扣 1 分； 3. 一般隐患未立即整改或重大隐患未及时报告，每项扣 1 分； 4. 隐患整改后未验收销号，每项扣 1 分； 5. 未对重复隐患和重大隐患开展专题分析，扣 1 分； 6. 扣完为止
23		作业前准备	/	作业前做好常规准备、班前检查、非常规作业准备等工作	资料+现场	5	做好工器具、人员资格、作业文件等常规准备，开展班前安全检查和现场巡视，非常规作业前进行风险分析并落实安全防范措施，得 5 分； 1. 未做好常规准备，每项扣 1 分； 2. 未开展班前检查，每次扣 1 分； 3. 非常规作业未进行风险分析，扣 1 分； 4. 扣完为止
24		作业行为管理	/	规范作业行为管理，包括学习劳动纪律和规章制度、开展安全提醒活动、高风险作业许可审批	资料+现场	5	组织全员学习劳动纪律和安全生产规章制度，开展安全提醒、行为观察、互保联保等活动，高风险作

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							业严格履行作业许可审批手续，得 5 分； 1. 未组织全员学习，扣 2 分； 2. 存在“三违”现象，每人次扣 1 分； 3. 高风险作业未履行许可审批，扣 2 分； 4. 扣完为止
25		作业过程、现场管理与标准化作业	/	对作业全过程、作业现场和标准化作业实行系统管理，包括过程控制、现场管理、标准化作业、作业后管理	资料+现场	16	严格落实工艺纪律和操作纪律，现场管理规范有序，执行标准化作业程序，作业后清理现场并做好交接班，得 16 分； 1. 未落实工艺/操作纪律，每处扣 2 分； 2. 现场管理不规范、标识不清，每处扣 1 分； 3. 未制定/执行标准化作业程序，每处扣 2 分； 4. 作业后未清理现场，每次扣 2 分； 5. 扣完为止
26		应急预案与事故管理	/	加强应急预案与事故管理，包括参与应急处置方案编制、开展应急演练、演练效果评估	资料+现场	6	参与现场应急处置方案编制，全员掌握应急流程，按计划开展应急演练并评估优化预案，得 6 分； 1. 员工不知晓应急流程，每人扣 1 分； 2. 未按计划开展演练，每次扣 2 分； 3. 未进行演练效果评估，扣 1 分； 4. 扣完为止
27		班组生产环境	/	加强生产环境和作业环境管理，包括现场管理、环境条件、安全信息展示	现场核查	6	实行现场物品定置化管理，作业环境符合国家及行业标准，规范设置安全看板、风险告知卡、应急处置卡等，得 6 分； 1. 定置化管理不到位，每处扣 1 分； 2. 作业环境不符合标准，每处扣 1 分； 3. 安全信息展示不规范，每处扣 1 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							4. 扣完为止
28		员工关怀	/	开展员工关怀，包括了解员工身心状态、开展健康关怀活动、制度约束与人文关怀结合	资料+现场	4	班组长定期了解员工身心状态，开展健康关怀和情绪疏导活动，实现制度约束与人文关怀相结合，得4分； 1. 未掌握员工身心状态，扣1分； 2. 未开展关怀活动，扣2分； 3. 关怀记录，扣1分； 4. 扣完为止
29		持续改进	/	依托数字化手段，运用双重预防机制平台、智能巡检、电子台账等工具，实现安全数据归集和隐患整改闭环	资料审核	5	依托数字化手段，运用安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制平台、智能巡检、电子台账等工具，实现安全数据归集和隐患整改闭环，提升持续改进效能，得5分； 1. 未运用数字化工具开展安全管理，扣2分； 2. 未运用双重预防机制平台、智能巡检、电子台账等工具，每缺1类扣1分； 3. 未实现安全数据归集，扣1分； 4. 未实现隐患整改闭环，扣2分； 5. 扣完为止
30	能力建设	班组安全能力体系建设	/	建立班组整体安全管控能力与员工个人安全能力相统一的建设机制，明确目标、路径与考核办法	资料审核	20	建立完整的能力体系建设机制，目标明确、路径清晰，分解至岗位，留存完整方案与运行记录，且已建立知识转化、经验转化、技能转化、意识转化’四转化’培育机制，并落实需求调研、计划制定、专项训练、考核验收、复盘优化全流程管理，得20分； 1. 未建立班组安全能力体系建设机制，扣10分

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							未将目标分解至员工，扣 5 分； 2. 无体系运行记录（如考核结果、改进痕迹），扣 2 分； 3. 体系建设目标与班组实际脱节，扣 3 分； 4. 扣完为止
31		个人安全技能提升（能写）	/	班组 30%及以上员工能独立开发 1 课时安全培训课件，课件贴合岗位风险、可用于内部培训	资料审核	15	30%及以上员工（含班组长/安全员/技术骨干）完成课程开发，且符合所有能力判定及建设要求，且班组已建立课程开发研学机制（含内部分享交流、外部专家指导记录），得 15 分； 1. 每有 1 名员工未完成，扣 2 分； 2. 课程未达到 1 课时（45 分钟）扣 2 分； 3. 培训目标不明确、内容未贴合岗位核心风险管控要求或无法直接用于班组内部培训的，每个课程扣 3 分； 4. 无所属领域核心风险管控相关主题的，扣 4 分； 5. 开发前未做需求调研，每个课程扣 1 分； 6. 课程内容相似度的，每课扣 1 分； 7. 扣完为止
32		个人安全技能提升（能说）	/	班组 40%及以上员工能完成 3 至 5 分钟安全主题演讲，建立常态化宣讲训练机制	资料+现场	15	40%及以上员工（含班组长/安全员）完成演讲且符合要求，且班组已建立安全宣讲常态化训练机制（含定期集中分享、现场模拟演练记录，有条件的附专业人员指导痕迹），得 15 分； 1. 每有 1 名员工未完成，扣 2 分； 2. 演讲时长不达标，每人扣 2 分； 3. 现场抽查 2 名员工，无法完成演讲每人扣 2 分 演讲内容与安全生产无关，每人扣 1 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							4. 内容针对性不强，每人扣 0.5 分； 5. 未建立安全宣讲常态化训练机制，扣 3 分； 6. 扣完为止
33		个人安全技能提升（能辨）	/	班组全员能对本岗位安全风险进行辨识并采取防控措施，建立隐患排查实操训练机制	资料+现场	20	全员掌握风险辨识方法，能独立辨识本岗位安全风险并采取防控措施，隐患排查全覆盖且闭环管理，班组已建立隐患排查实操训练机制（含师带徒现场教学记录、典型隐患案例分析资料、跨岗位互查互学记录），得 20 分； 1. 每 1 名员工不能独立辨识本岗位风险，扣 2 分； 2. 未掌握风险辨识方法，每人扣 1 分； 3. 风险辨识未覆盖本岗位较大以上风险，每处扣 1 分； 4. 隐患未闭环管理，每项扣 2 分； 5. 未建立隐患排查实操训练机制，扣 3 分； 6. 扣完为止
34		个人安全技能提升（能练）	/	班组全员每年至少掌握并展现 1 项安全技能，建立技能台账并定期开展训练演练	资料+现场	20	全员掌握并展现安全技能，建立台账且定期训练，现场实操达标，且班组已建立安全技能常态化演练机制（含定期技能实操训练记录、安全技能竞赛资料，实行技能达标动态管理），得 20 分； 1. 未建立技能台账，扣 3 分； 2. 台账要素缺失（缺技能名称/掌握时间/考核结果），每项扣 0.5 分； 3. 员工技能与安全生产无关，每项扣 2 分； 4. 技能针对性不强，每项扣 1 分； 5. 未掌握所属领域核心应急处置技能的，每人扣 3 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							6. 未掌握基础操作技能的，每人扣 2 分； 7. 未制定技能训练/实操计划的，扣 2 分； 8. 未按计划开展技能训练/实操，扣 3 分； 9. 现场抽查 2 名员工，技能失误 1 次扣 2 分，操作不熟练（超时完成）每次扣 1 分； 10. 未建立安全技能常态化演练机制，扣 3 分； 11. 建立机制但训练记录不全（缺 40%以上），扣 1.5 分； 12. 无安全技能竞赛资料，扣 1 分 13. 扣完为止
35		班组安全组织能力提升	/	规范开展班前会、隐患排查、安全培训、应急演练等集体活动，建立统筹协调机制，明确组织分工	资料+现场	5	建立统筹协调机制，分工明确，集体活动规范开展，协同处置高效，且已将个人“能写、能说、能辨、能练”四项能力训练融入集体活动全流程（如班前会嵌入安全宣讲、培训中纳入课程开发实践、应急演练中强化实操技能）得 5 分； 1. 未建立组织分工机制，扣 2 分； 2. 集体活动开展不规范（如班前会缺核心内容、应急演练无协同流程），每项扣 1 分； 3. 未开展集体协同应急演练，扣 2 分； 4. 扣完为止
36		能力融合应用与人才培育	/	在日常管理和作业中融合锻炼员工技能与班组管理能力，建立人才培育机制，为企业储备基层安全管理人才	资料审核	5	建立以用促能、以能育才的融合机制，推动个人安全能力与班组组织能力深度融合，为企业培育、储备具备安全管理能力、实操技能和落实能力的基层安全管理人才，得 5 分； 1. 未建立以用促能、以能育才融合机制，扣 2 分； 2. 个人安全能力与班组组织能力未深度融合，扣

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							2 分； 3. 未培育或储备基层安全管理人才，扣 1 分； 4. 扣完为止
37	品牌建设	班组安全品牌体系建设	/	以标准化安全管理为基础，搭建安全文化、管理特色、成果展示一体化品牌体系，明确特色定位和建设路径	资料审核	25	建立完整品牌体系，标签清晰、目标明确、路径具体，形成可复制成果，得 25 分； 1. 未明确品牌特色标签，扣 8 分； 2. 无品牌建设目标或实施路径，扣 6 分； 3. 品牌体系与安全生产无关，得 0 分； 4. 品牌成果不可复制推广，扣 5 分； 5. 未形成品牌体系建设方案，扣 10 分； 6. 扣完为止
38		重点任务与特色建设（安全主题活动）	/	制定年度安全活动计划，每年开展不少于 1 场班组特色安全主题活动，活动结合风险和薄弱环节设置	资料审核	10	按计划开展安全主题活动，活动结合班组较大以上风险、重复出现的隐患及安全管理薄弱环节，资料齐全、成效显著，得 10 分； 1. 未制定年度活动计划，扣 3 分； 2. 未开展活动，得 0 分 3. 活动未结合班组较大以上风险或安全管理薄弱环节，扣 2 分； 4. 无活动实施记录或成效评价总结，扣 3 分； 5. 扣完为止
39		重点任务与特色建设（安全讲师培	/	制定安全讲师培养计划，每年培养不少于 1 名内部安全讲师，讲师独立完成课程开发与授课，建立管理台账	资料+现场	10	按计划完成安全讲师培养，讲师独立完成课程开发与授课，建立安全讲师管理台账，得 10 分； 1. 未制定培养计划，扣 2 分； 2. 未完成讲师培养，得 0 分； 3. 讲师未独立完成课程开发或未授课，扣 4 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
		养）					4. 未建立安全讲师管理台账，扣 2 分； 5. 现场抽查讲师授课能力不达标，扣 2 分； 6. 扣完为止
40		重点任务与特色建设（精益改善建议）	/	每月提出不少于 1 项精益改善合理化建议，实现全员参与，建议具备可行性、安全性与效益性	资料+现场	10	每月提报不少于 1 项精益改善合理化建议，全员参与，建议具备可行性、安全性与效益性，经评审通过后组织落实，建立改善建议台账并全过程跟踪，得 10 分； 1. 每月未提报建议，得 0 分； 2. 建议与安全管理或生产经营无关，每项扣 1 分； 3. 建议不具备可行性或安全性，每项扣 2 分； 4. 未实现全员参与提报，扣 2 分； 5. 未建立改善建议台账或未全过程跟踪，扣 3 分； 6. 建议未组织落实且无合理说明，每项扣 2 分； 7. 扣完为止
41		重点任务与特色建设（创新成果量化）	/	在五小创新、发明专利、降本增效、安全效益、社会效益等方面取得可量化成果	资料审核	15	在五小创新、发明专利、降本增效、安全效益、社会效益等方面取得可量化成果，得 15 分； 1. 每缺 1 类成果，扣 3 分 2. 扣完为止
42		品牌建设持续改进	/	建立安全品牌建设长效改进机制，定期评估建设成效，优化品牌内涵与实施路径	资料审核	15	建立长效改进机制，定期评估、优化完善，留存完整记录，得 15 分； 1. 未建立改进机制，扣 5 分； 2. 未开展品牌建设成效评估，扣 3 分； 3. 有评估但未制定改进方案，扣 3 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							4. 改进方案未落地执行，扣 4 分； 5. 扣完为止
43		安全管理成果提炼与推广	/	总结提炼安全管理有效做法和成功经验，形成可复制、可推广的管理成果，发挥示范引领作用	资料+现场	15	总结提炼安全管理有效做法和成功经验，形成可复制、可推广的管理成果，发挥示范引领作用，得 15 分； 1. 未提炼管理成果，得 0 分； 2. 成果不可复制或无应用价值，扣 6 分； 3. 未开展成果推广，扣 5 分； 4. 无推广佐证资料，扣 4 分； 5. 扣完为止
44	标杆建设	内部标杆	/	形成可复制、可推广的安全管理经验与成果并在企业内部推广应用，获得企业安全生产类荣誉，每年不少于 3 次结对帮扶	资料+现场	30	形成可复制、可推广的安全管理经验与成果并在企业内部推广应用，获得企业安全生产类相关荣誉，每年不少于 3 次结对帮扶活动且记录完整，得 30 分； 1. 每缺 1 项，扣 10 分； 2. 扣完为止
45		行业标杆	/	在环境治理细分领域形成先进管理方法，获行业表彰或评定为安全示范班组，每年行业内经验推广不少于 2 次	资料+现场	25	在环境治理细分领域形成先进管理方法，获得省级或市级行业监管部门表彰或被行业协会评定为安全示范班组，每年行业内经验推广不少于 2 次，得 25 分； 1. 每缺 1 项，扣 8 分； 2. 扣完为止
46		全国标杆	/	开展至少一项安全公益输出活动，包括社区院校宣传、公益资料编制、结对帮扶、典型案例分享等	资料+现场	25	开展至少一项安全公益输出活动（社区院校宣传、公益资料编制、结对帮扶、典型案例分享），得 25 分；

序号	一级评价要素	二级评价要素	三级评价要素	评价内容	评价方式	标准分值	评价标准
							1. 未开展，得 0 分； 2. 活动无记录或无佐证，每项扣 5 分； 3. 扣完为止
47		创新成果与推广价值	/	在五小创新（小发明、小创造、小革新、小设计、小建议）、发明专利、降本增效、安全效益、社会效益等方面取得显著成果，并向企业内部、行业及全国范围推广应用	资料+现场	20	在五小创新、发明专利、降本增效、安全效益、社会效益等方面取得显著成果，并将成果向企业内部，行业或全国范围推广应用，得 20 分； 4. 每缺 1 项，扣 2 分； 5. 扣完为止

评分规则说明：

1. 本评分表实行扣分制，扣至本项分值 0 分为止，不设负分。
2. 所有评分结果取整数，不保留小数。
3. 评价以资料完整性和现场符合性为主要依据，符合要求得满分，不符合按项扣分，无佐证资料视为不符合。

A.4 加分项评价

加分项为星级评价的激励项，总分 10 分，计入评价总得分，仅二星及以上班组可参与加分。

表 A.4 加分项评价表

序号	加分内容	评价方式	标准分值	评分标准
1	星级保持及晋升	资料审核	5	班组星级连续≥3 年稳定或晋升，加 5 分
2	帮扶指导	资料+现场	5	二星及以上班组对无星班组开展结对帮扶培育指导累计满 1 个月，且提供辅导方案和过程记录的，加 3 分；被辅导班组成功获评星级后，再加 2 分
合计			10	累计加分不超过 10 分

A.5 评价结果判定

评价结果按企业安全管理部门复评的累计总分判定。基本条件达标，且一至四星新增建设要素得分≥90 分、累计总分达到对应星级标准，即为对应星级达标；五星以四星达标为前提，完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16 分，即为五星达标。

表 A.5 星级评价结果判定表

星级	判定条件
一星	基本条件达标，基础建设得分≥90 分
二星	基本条件达标，对标建设得分≥90 分，且累计总分≥180 分
三星	基本条件达标，能力建设得分≥90 分，且累计总分≥270 分
四星	基本条件达标，品牌建设得分≥90 分，且累计总分≥360 分
五星	四星达标，完成内部标杆、行业标杆、全国标杆中任意一项要求，且创新成果与推广价值得分≥16 分